SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR. **2225869** **de 7 de febrero de 2021**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIESEL YULIETH MELENDRES CANTILLO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía Nº 1.067.872.330 de Montería (Córdoba)

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA DEL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA EN EL AREA DE SISTEMAS

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planear procesos formativos de acuerdo al programa de formación y a los lineamientos institucionales.
2. Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.
3. Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz.
4. Llevar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.
5. Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo. Para ello deben crear las rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos. El Registro de Juicios Evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.
6. Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.
7. Recolección de la documentación para matriculas nuevas.
8. Verificar que la documentación se encuentre completa y ordenar como se establece para el proceso de matrículas, para hacer entrega a la líder del programa y administración educativa.
9. Cumplir las horas asignadas mensualmente por el supervisor según plan de contratación.
10. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.
11. Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II.
12. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
13. Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: MONTERIA - CORDOBA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES Y 3 DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **_12__ DE _FEBRERO__ DE _2021_____**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **_15___ DE _DICIEMBRE__ DE __2021_____**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: ___*10 MESES Y 3 DIAS* _____

VALOR DEL CONTRATO: **_TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE** ($34.680.000)

SUPERVISOR: LUCIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ FLOREZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía N° 34.974.124

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 34.680.000
Valor Ejecutado	$ 34.680.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 00.00
Saldo a liberar	$ 00.00

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES:

Impartir formación profesional integral de forma virtual por motivos de pandemia a los grados 11°IE COLOMBOY DE SAHAGUN ficha (2086766), 10°IE COLOMBOY DE SAHAGUN ficha (2277882), 11°IE EL POBLADO PUEBLO NUEVO ficha (2064759)
Aplicar los juicios evaluativos correspondientes a cada uno de los resultados de aprendizaje de las competencias desarrolladas y finalizadas. Entrega de documentación para matricula de aprendices nuevos por medio de Drive a oficina de Gestión educativa de los grados 9°.
Socialización presencial de la oferta educativa 2022 del programa articulación con la media técnica EN LA IE COLOMBOY DE SAHAGUN

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

_____
LUCIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ FLOREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. 2225869
Profesional G-03